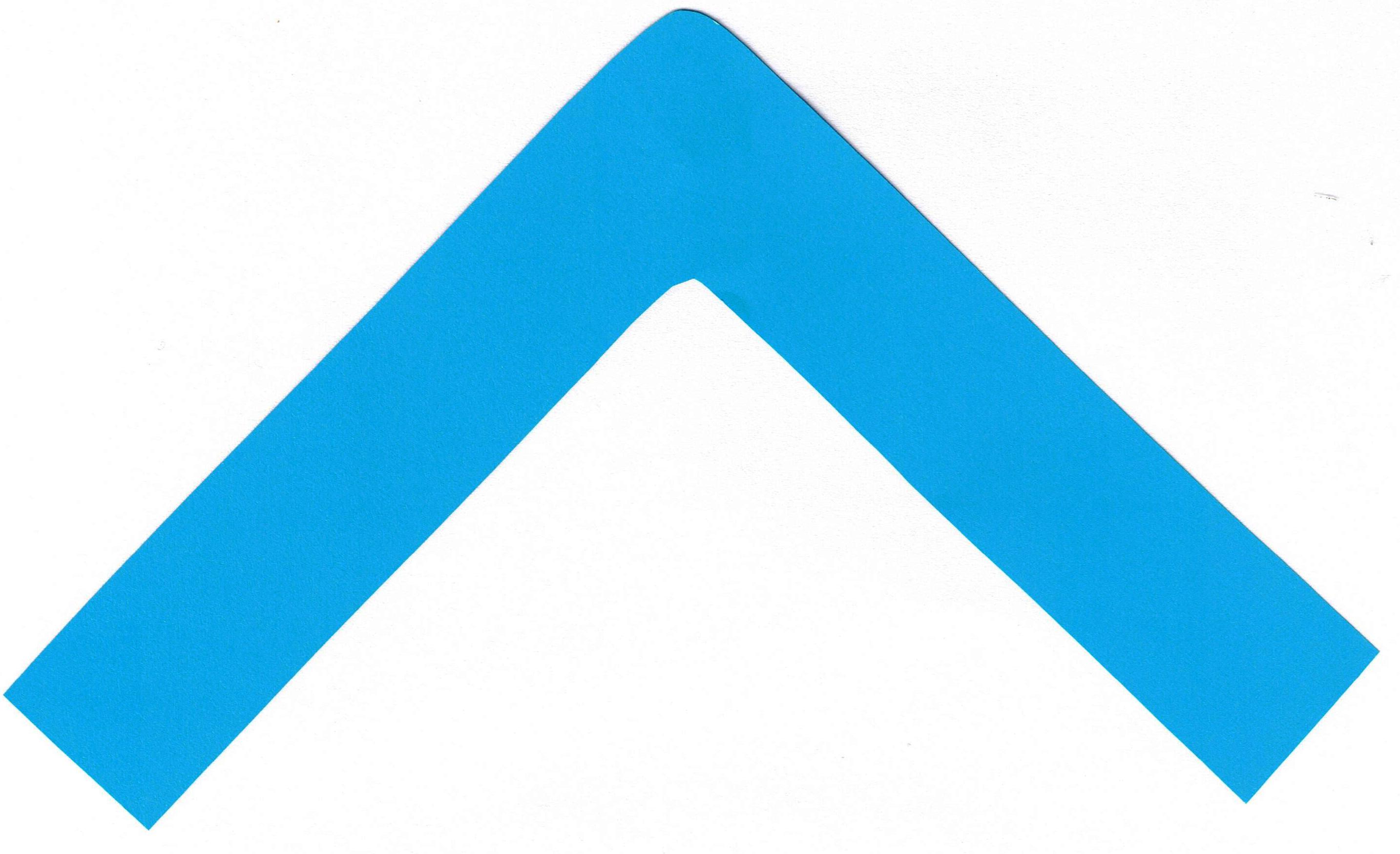
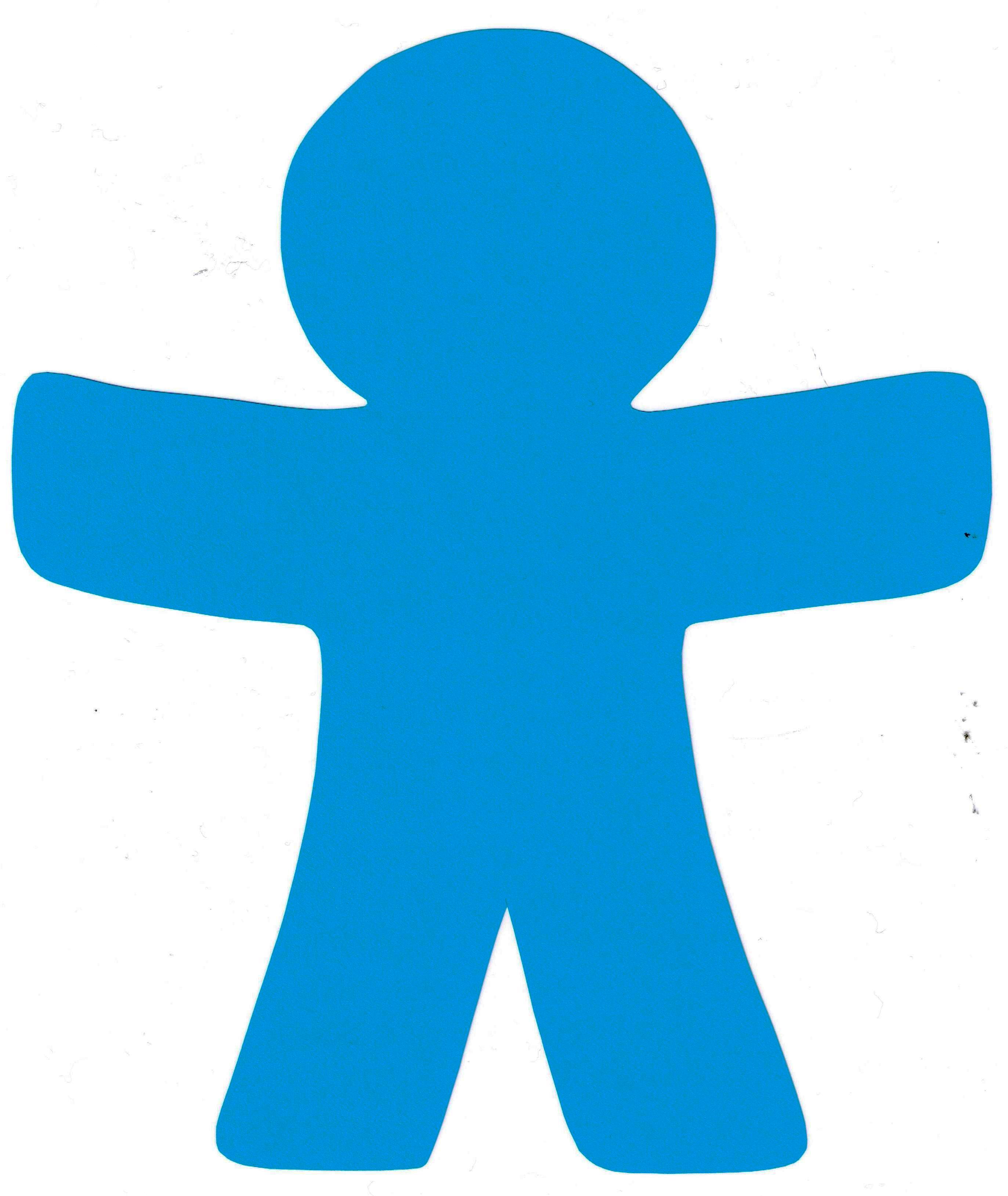
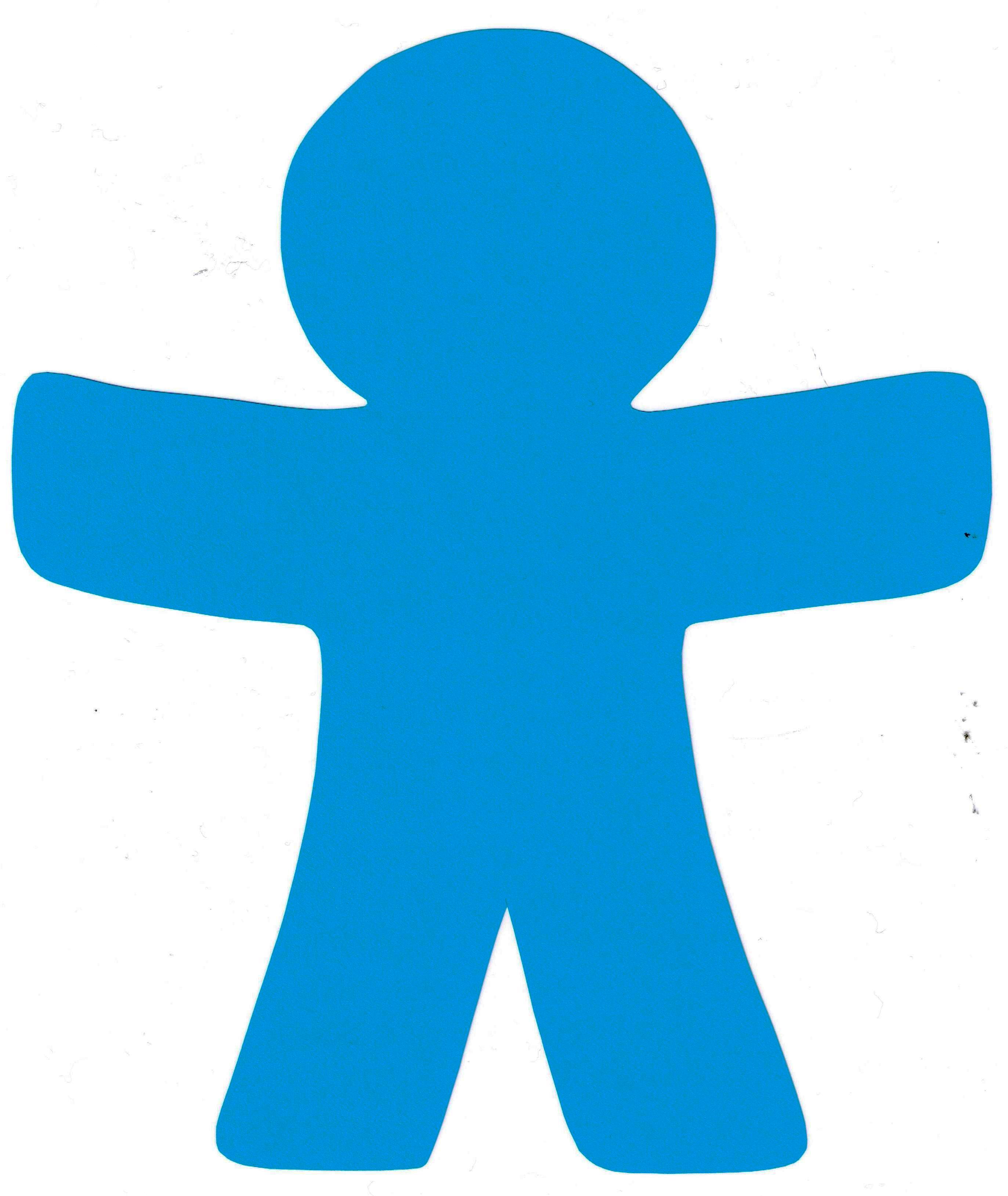
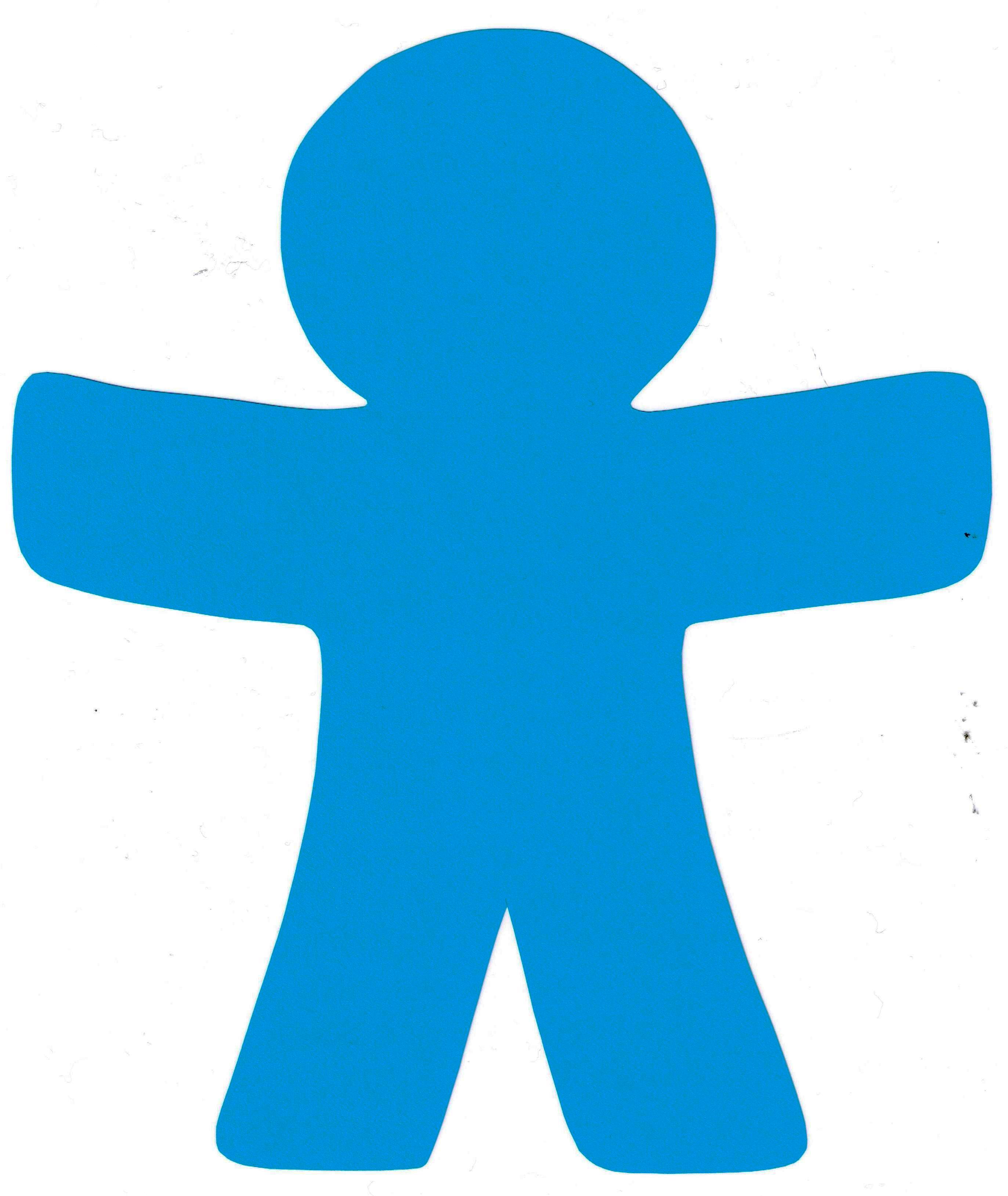
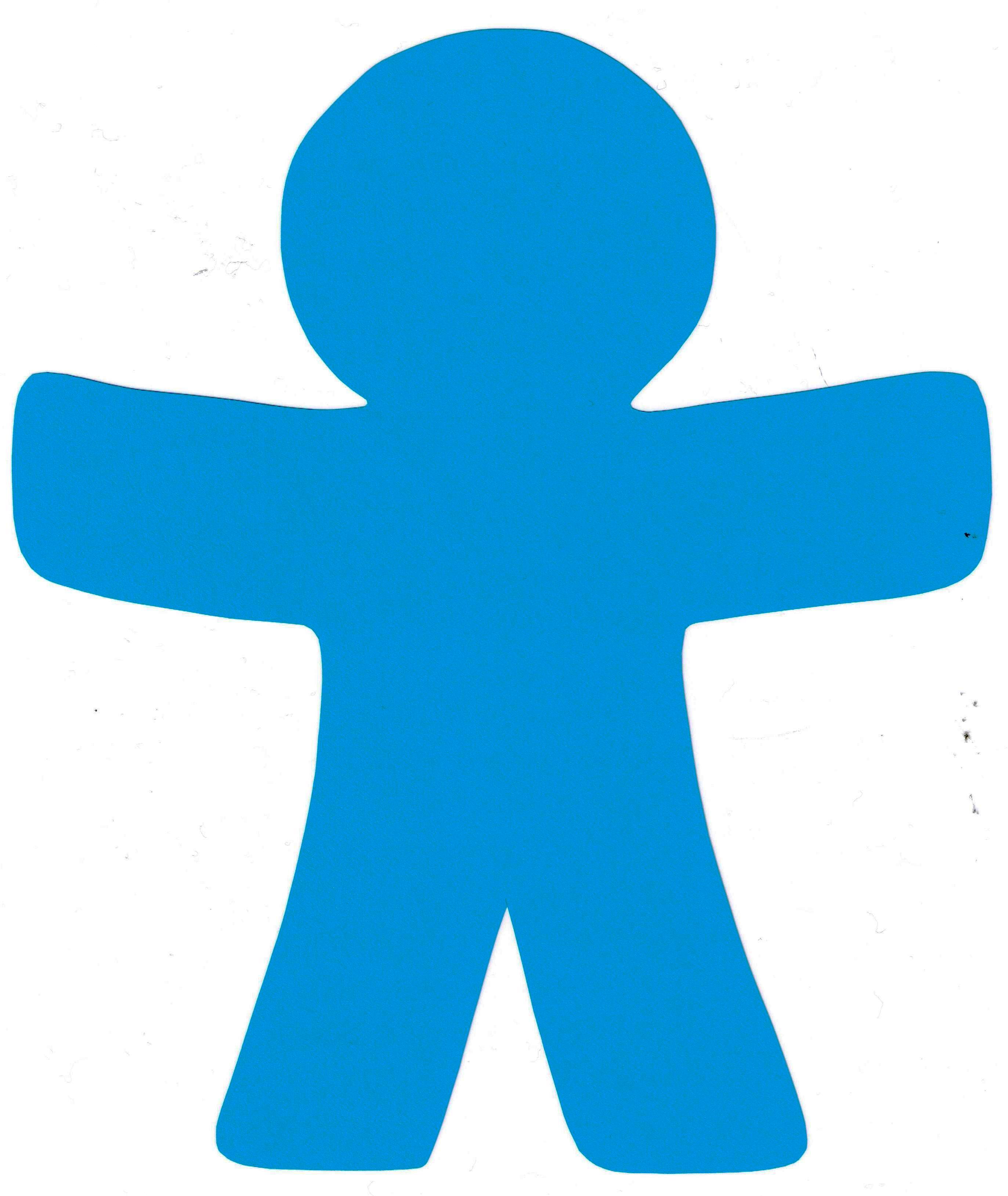
**Kinderkrippe**

**des Kinderschutzbundes**

**O.V. Hameln e. V.**





**die Lobby für Kinder und ihre Familien**

**Anmeldung für die Aufnahme**

**in die Kinderkrippe des Kinderschutzbundes**

**Ortsverband Hameln e. V.**

**Zwischen**

**Dem Kinderschutzbund O.V. Hameln e.V., Fischbecker Str. 50 in 31785 Hameln, vertreten durch Frau Elisabeth Beerbom-Schönig Vorstandsmitglied (nachstehend Verein)**

**Angaben zu den Erziehungsberechtigten Alleinerziehend** ja  / nein

**Vor- und Nachname der Mutter** Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**PLZ/Wohnort** Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Straße** Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Telefon:** priv. Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

dienstl.Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Handy Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**E-Mail:** Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Staatsangehörigkeit** Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Familienstand** Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Vor- und Nachname des Vaters** Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**PLZ/Wohnort** Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Straße** Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Telefon:** priv. Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

dienstl.Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

HandyKlicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**E-Mail:** Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Staatsangehörigkeit** Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Familienstand** Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. **(nachstehend Eltern)**

**Geschwisterkinder in anderen Einrichtungen:**

Ja  : In welcher? Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben./ nein

**gilt folgende Vereinbarung für die Betreuung von:** Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Vor- und Nachname des Kindes** Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Geb.-datum** Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Staatsangehörigkeit** Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Geschlecht** w / m  **Einschränkungen** ja / nein

**Betreuungsregelung Mo**  **Di**  **Mi**  **Do**  **Fr**

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Die Anmeldung erfolgt zum**

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Ausgangslage**

**Die Kinderkrippe „*Kükennest“* ist eine Einrichtung des Kinderschutzbundes, O.V. Hameln e. V., Fischbecker Str. 50 in 31785 Hameln.**

**In dieser Kinderkrippe wird das Kind**

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Name / Vorname**

**entsprechend der pädagogischen und organisatorischen Richtlinien des Kinderschutzbundes, O.V. Hameln e. V., betreut.**

**Die Aufgaben und Pflichten des Vereinsvorstandes und der Krippenleitung sind in der Vereinssatzung festgelegt.**

**Es gelten:**

**1. Die Satzungen über die Benutzung der Kindertagesstätten der Stadt Hameln**

**2. Die Satzung über die Erhebung von Gebühren für die Benutzung von Kindertagesstätten der Stadt Hameln in den jeweiligen Fassungen.**

**Betreuungszeiten**

**Montags bis freitags: 8.00 Uhr – 14.00 Uhr**

**Frühdienst: 7.30 Uhr – 8.00 Uhr**

**Betreuungsdauer**

**Wir betreuen Kinder ab 12 Monate bis zur Vollendung des 36. Lebensmonates bzw. bis zum darauffolgenden 31.07.**

**Das Betreuungsverhältnis kann mit einer Frist von zwei Monaten zum Ende eines Kalendermonates gekündigt werden.**

**Aus wichtigen Gründen, welche die Aufrechterhaltung des Betreuungsverhältnisses für eine Partei unzumutbar machen, kann die Vereinbarung jederzeit und fristlos gekündigt werden.**

**Im laufenden Krippenjahr kann der Platz letztmalig zum 30. April gekündigt werden.**

**Betreuungskosten**

**Der Erhebungszeitraum für die Betreuungsgebühr ist das jeweilige Kindergartenjahr. Dieses beginnt jeweils am 01.08. eines Kalenderjahres und endet am 31.07. des folgenden Jahres.**

**Die monatlichen Kosten für die Betreuung des Kindes betragen gemäß Gebührensatzung der Stadt Hameln**

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. **€ für einen 5-Tagesplatz**

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. **€ für einen 3-Tagesplatz**

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. **€ für einen 2-Tagesplatz**

**Die Kosten für das gemeinsame Mittagessen betragen pro Tag € 4,60.**

**Die Gebühr wird zum 30. eines jeden Monats vom angegebenen Konto per Lastschriftverfahren abgebucht.**

**Erhöhungen der Betreuungskosten werden spätestens 8 Wochen vor in Kraft treten bekannt gegeben.**

**Es kann ein Antrag auf Kostenübernahme durch das Jugendamt oder andere Kostenträger gestellt werden. Bis zum Vorliegen eines positiven Bescheides verpflichten sich die Erziehungsberechtigten, den Beitrag zu entrichten.**

**Rückständige Gebühren werden im Zwangsverfahren beigetrieben.**

**Kontakt**

**Kinderkrippe „*Kükennest“***

**Der Kinderschutzbund, Ortsverband Hameln e. V.**

**Fischbecker Str. 50**

**31785 Hameln**

**Tel.: 05151-942572**

**E-Mail:** [krippe@kinderschutzbund-hameln.de](mailto:krippe@kinderschutzbund-hameln.de)

Versicherungsschutz

Während des Aufenthaltes in der Krippe sowie auf dem Hin- und Rückweg ist Ihr Kind über die Gemeindeunfallversicherung Niedersachen versichert. Für die Wege gilt, dass der direkte Weg genommen werden muss.

Für mitgebrachte Spielsachen, Schmuck und Garderobe wird keine Haftung übernommen.

Eingewöhnung

Liebe Eltern,

nun ist es bald soweit: Ihr Kind wird Teil unserer Gruppe. Um eine positive, behutsame und am Ende für jedes Kind passende Eingewöhnungszeit zu ermöglichen, ist es sehr wichtig, dass sie als Bezugsperson ihrem Kind bei dem Übergang vom häuslichen Alltag in unsere Kindergruppe helfen.

Wir gestalten die Eingewöhnungszeit angelehnt an das „Berliner Eingewöhnungskonzept“. Für sie als Eltern bedeutet das, dass sie sich am Anfang Zeit nehmen müssen, weil wir möchten, dass sie die ersten Tage in der Gruppe gemeinsam mit ihrem Kind erleben können.

Nach einigen Tagen kann die Verweildauer Ihres Kindes verlängert werden und sie können sich zeitweise aus den Spielsituationen zurückziehen. In der Regel kann das Kind nach zwei bis drei Wochen den Krippenalltag alleine meistern.

Aber: Jedes Kind ist individuell und hat somit eigene Bedürfnisse. Diese Eingewöhnung braucht Zeit, um Vertrauen und Sicherheit bei den Kindern auf zu bauen. Planen sie hierfür bitte 4 Wochen ein.

Tagesablauf

Die Bringzeit nach der Eingewöhnung ist zwischen 8.00 und 8.30 Uhr. Daran schließt sich ein gemeinsames Frühstück an.

Den Kindern werden unterschiedliche Bewegungs- und Beschäftigungsmöglichkeiten sowie Lernfelder angeboten. Während des Freispieles können sich die Kinder ihren Spielpartner, das Spielmaterial, Zeit und Dauer selbst wählen.

Zeit und Ruhe bei der Körperpflege sind im Tagesablauf eingeplant.

**Da bei jedem Wetter möglichst draußen gespielt wird, ist passende Kleidung zwingend erforderlich.**

Die Abholphase ist von 13.15 bis 14.00 Uhr.

**Bitte b**eachten Sie die Infotafel im Eingangsbereich, dort finden Sie Informationen zu Schließzeiten, Elternabenden usw.

Elternarbeit

Über das Gruppengeschehen werden die Eltern anhand von Aushängen und Bildaufnahmen informiert.

Die Eltern werden zu Elternabenden eingeladen. So ist eine gute und vertrauensvolle Zusammenarbeit zwischen Erzieherinnen und allen Eltern zum Wohl der Krippenkinder möglich.

Einmal im Jahr werden die Eltern zu einem Entwicklungsgespräch gebeten.

Die Eltern nehmen, soweit möglich, an Eltern-Kind-Veranstaltungen teil, z. B. an einem gemeinsamen Gruppenfest.

Krankheit/ Medikamentengabe

Bei einer Erkrankung des Kindes muss darüber am ersten Tag eine Benachrichtigung in der Krippe eingehen.

Es gibt Krankheiten (z.B. Windpocken, Scharlach, Läuse…) bei denen es notwendig ist, vor dem Wiederbesuch der Krippe eine ärztliche Bescheinigung über die Unbedenklichkeit vorzulegen. Ansonsten gelten die Maßnahmen und Richtlinien des Infektionsschutzgesetzes.

Medikamentengaben dürfen nicht vorgenommen werden.

Notfallmedikamente (z.B. Asthma-Spray) können bei uns nicht gelagert werden. Die Eltern haben dafür Sorge zu tragen, dass diese Medikamente mit der entsprechenden ärztlichen Anweisung täglich mitgebracht werden.

Weitere Grundlagen der Vereinbarung

Der Kinderschutzbund, Ortsverband Hameln e. V.,

Fischbecker Str. 50 in 31785 Hameln, kann mit der Mehrheit seiner stimmberechtigten Mitglieder die Satzung und seine Statuten ändern.

**Diese** Änderungen werden den Eltern mitgeteilt und ab dem 3. Monat nach Zugang der Änderungen für sie bindend.

Abänderung der Vereinbarung

Eine Abänderung der Vereinbarung muss schriftlich erfolgen. Mündliche Vereinbarungen haben keine Gültigkeit.

Ich Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. / Wir Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. habe(n) die Vereinbarung zur Kenntnis genommen.

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.Ort, Datum

Unterschrift der Mutter Unterschrift des Vaters

Für den Kinderschutzbund, Ortsverband Hameln e. V.,   
Fischbecker Str. 50 in 31785 Hameln

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.  
Ort, Datum

Unterschrift der Vereinsvertreterin / des Vereinsvertreters

Einverständniserklärung zum Abbuchungsverfahren

Hiermit geben wir unser Einverständnis, dass die Krippengebühren/Verpflegungskosten im Lastschrifteinzugsverfahren von folgendem Konto abgebucht werden:

Name des Konto-Inhabers Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

IBAN: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

BIC: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Name des Geldinstitutes Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.  
Ort, Datum

Unterschrift der Mutter Unterschrift des Vaters

Wichtige Informationen

Name des Kindes Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Notfall-Telefonnummern:

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Allergien oder Unverträglichkeiten des Kindes:

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Abholer

Mein Kind darf von folgenden Personen abgeholt werden:

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Im Rahmen der Gruppenarbeit entstehen Fotos Ihrer Kinder. Diese werden auf unseren Elternabenden und auf Aushängen in den Räumlichkeiten der Kinderkrippe gezeigt.

Damit sind wir einverstanden  Damit sind wir nicht einverstanden

Unsere Adresse und Tel.-Nr. darf in Form einer Liste innerhalb der Gruppe verteilt werden

ja  nein

Datum Unterschrift der Erziehungsberechtigten

**Anmeldung Sonderöffnungszeiten**

Ich / Wir Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Name / Vorname

möchten mit Beginn: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Für das Kind Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Name / Vorname

folgende Sonderöffnungszeiten in Anspruch nehmen, verbindlich für das laufende Kindergartenjahr.

**Frühdienst:**

7.30 Uhr – 8.00 Uhr Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. Euro

**Auszug aus den Satzungen**

Der Erhebungszeitraum für die Betreuungsgebühr ist das jeweilige Kindergartenjahr. Dieses beginnt jeweils am 01.08. eines Kalenderjahres und endet am 31.07. des folgenden Jahres.

Die Gebühr ist jeweils am 01. des auf den Erhebungszeitraum folgenden Monats, spätestens jedoch einen Monat nach der Zustellung des Gebührenbescheides fällig.

Rückständige Gebühren werden im Zwangsverfahren beigetrieben.

Für die Aufrechnung sowie die Stundung oder den Erlass von Gebühren gelten die gesetzlichen Vorschriften, Anträge auf Stundung und Erlass von Gebühren sollen schriftlich gestellt werden.

Durch die Unterschrift werden die Regelungen der Gebühren- und Benutzungsordnung anerkannt, welche bei der Leitung der Kinderkrippe oder der Stadt Hameln eingesehen werden können.

Ferner beachten Sie bitte, dass eine Betreuung Ihres Kindes außerhalb der normalen Betreuungszeit im Früh- oder Spätdienst nur nach Absprache mit der Leitung der Kinderkrippe erfolgen kann.

**Abmeldung von der Kinderkrippe**

Ich / Wir Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Name / Vorname

melden unsere Tochter / unseren Sohn: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. Name / Vorname

zum 31.07.Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.   
vom Besuch der Kinderkrippe ab.

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.  
Ort, Datum

Unterschrift der Mutter Unterschrift des Vaters

**Sie finden unsere Arbeit wichtig und wollen uns unterstützen:**

**Wenn Sie Interesse an ehrenamtlicher Mitarbeit haben, rufen Sie im Kinderschutzbund an: Tel.: 05151-94 25 71**

**Wollen Sie unsere Arbeit finanziell unterstützen?**

**Spendenkonten:**

**Der Kinderschutzbund OV Hameln e.V:**

**Sparkasse Hameln-Weserbergland**

Konto Nr. 1800 0151 98, BLZ 254 501 10

IBAN: DE53 2545 0110 1800 0151 98 BIC: NOLADE21SWB

und bei der

**Volksbank Hameln-Stadthagen**

Konto Nr. 711 452 400, BLZ 254 621 60

IBAN DE 41 2546 2160 0711 4524 00 BIC: GENODEF1HMP